

Soutenu
par

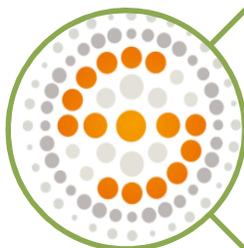


MINISTÈRE
DE LA CULTURE

Liberté
Égalité
Fraternité

Plateforme de services Médiadôme

Avril 2024



Un système de gestion de bibliothèque mutualisé et géré par la Médiathèque départementale



Un catalogue conforme aux nouvelles normes bibliographiques (LRM)



Un site web innovant pour le réseau de lecture


PUY-de-DÔME
MÉDIATHÈQUE



Principes de la plateforme mutualisée

- Facturation via l'ADIT – Prise en charge des coûts d'investissement par le Département – Pas de commande publique
- Administration, gestion des données et support assurés par la Médiathèque départementale
- Transactions avec la Médiathèque départementale plus fluides et simultanées
- Accès unifié des usagers aux ressources Médiathèque départementale (physiques et numériques) et du réseau - réservation directe des documents de la Médiathèque départementale



Principes de la plateforme mutualisée

- Un seul logiciel à prendre en main pour les bénévoles
- Un catalogue commun (répondant aux évolutions des normes) mais des données exemplaires propres au réseau de lecture
- Autonomie des professionnels pour l'import de notices et l'exemplarisation
- Des règles de gestion (circulation, usagers, acquisitions...) spécifiques au réseau



Déroulé d'un projet d'intégration

Parties prenantes



- Médiathèque départementale (4 personnes)
 - suivi de projet
 - administration de la base (paramétrages et données)
 - intégration des données
 - conception du portail
 - formations bénévoles
- Tech advantage / Progilone
 - Suivi de projet et accompagnement migration
 - Formations des professionnels
- Réseau de lecture
 - Un groupe d'administrateurs (participation aux réunions de travail, saisies et paramétrages, contrôle des données)

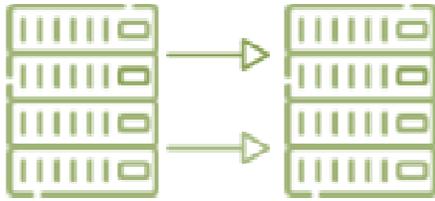


Déroulé d'un projet d'intégration

Préparation amont par le réseau

- Préparer ses collections (désherbage, cotes...)
- Préparer ses données catalogue et usagers (présence d'identifiants, nettoyage etc...)
- Formaliser les règles communes du réseau (règlement intérieur, règles de prêt etc...)
- Réfléchir aux objectifs du futur portail





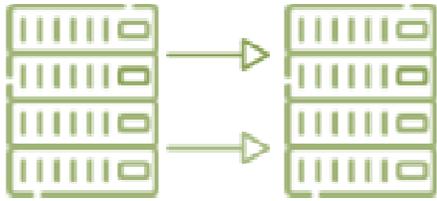
Déroulé d'un projet d'intégration

Migration des données

Pour chaque base de données :

- Tables de correspondance des données d'exemplaire (sites, sections, motifs d'indisponibilité + supports)
- Tables de correspondance des usagers : catégories, rôles
- 2 exports des données (usagers/notices/exemplaires/transactions)
 - 1 export en début de projet (analyse et tests d'intégration)
 - 1 export final avant mise en production
- Plusieurs phases de recette des imports (par le réseau) avant import en production





Déroulé d'un projet d'intégration

Migration des données

Cas des bibliothèques non informatisées, plusieurs

solutions :

- Création manuelle des exemplaires sur notices présentes au catalogue
- Import des notices lors de l'exemplarisation (BNF, Electre)
- Fourniture d'un CSV avec les données à importer
- Possibilité d'échelonner l'informatisation dans le temps



Déroulé d'un projet d'intégration

Paramétrages réseau

- Gestion et saisie des données bibliothèques (fiches sites, horaires...)
- Paramétrage des usagers (catégories, rôles, gestion abonnement...)
- Paramétrages des règles de communication : prêt, réservations, PEB
- Paramétrages des relances
- Configuration des modèles de messages (mails, courriers)
- Eventuellement configuration des modules acquisitions et périodiques





Déroulé d'un projet d'intégration

Portail web

- Phase d'émergence des besoins (contenus et services)
- Présentation et validation des maquettes (éléments de charte graphique à communiquer)
- Préparation et saisie des contenus « fixes » (pages informatives) et dynamiques (animations, actualités)





Déroulé d'un projet d'intégration

Formations (réseau / Médiathèque départementale)

- Formation administration (1 jour)
- Formations bibliothécaires (2 jours)
- Formation portail (1 jour)
- Formations bénévoles (à définir)



Déroulé d'un projet d'intégration

Calendrier estimatif

Désherbage, ajout des EAN, correction des données d'exemplaires et usagers												
		Tables de correspondances export 1	Analyse MD	Intégration en recette Alternance tests/correctifs					Validation	Export final (arrêt saisie) et intégration en production		
Définition des règles réseau												
			Définition des paramètres Syrtis	Saisie des paramètres								
				Besoins portails		Maquettes		Conception		Saisie		
	Présentation Syrtis		Formation Administration							Formation portail	Formations utilisation	
Réunion de lancement		Réunion données		Réunion paramètres	Réunion données	Réunion paramétrage	Réunion données	Réunion paramétrage	Réunion données			
					Réunion portail		Réunion portail		Réunion portail			
Mois 0	Mois 1	Mois 2	Mois 3	Mois 4	Mois 5	Mois 6	Mois 7	Mois 8	Mois 9	Mois 10	Mois 11	Mois 12



Suivi / Club utilisateurs

- Points visio hebdomadaires puis mensuels selon besoins
- Plateforme collaborative pour les échanges utilisateurs
- Journée annuelle utilisateurs
- Temps d'échanges thématiques

Projets en cours / à venir

- Travail sur l'indexation
- Refonte des portails web (projet Bibliothèque numérique de référence 2022-2025)

